

Projektový list

1. **Název projektu:** Komunitní plán sociálních služeb města Mnichovo Hradiště
2. **Žadatel:** Město Mnichovo Hradiště, Masarykovo náměstí 1, 295 21 Mnichovo Hradiště
3. **Datum realizace:** 11/2006 – 04/2008
4. **Zdroj financování:** SROP, opatření 3.2
5. **Struktura financování:**

Celkové náklady projektu:	826.207,- Kč
Prostředky z EU:	660.966,- Kč
Prostředky SR:	66.096,- Kč
Vlastní zdroje:	99.145,- Kč

6. **Popis projektu:**

Základním smyslem projektu bylo snížit počet sociálně vyloučených osob v Mnichově Hradišti tvorbou Komunitního plánu sociálních služeb a naplňováním aktivit, které v něm byly definovány.

Specifickým cílem projektu bylo zpracovat socio-demografickou analýzu, realizovat výzkum poskytovatelů sociálních služeb, realizovat výzkum příjemců sociálních služeb, tisk a distribuce Katalogu sociálních služeb v Mnichově Hradišti, uspořádat 15 informačních a propagačních akcí se zaměřením na sociální integraci v regionech, sestavit pracovní skupiny z řad odborníků, veřejnosti a dalších partnerů projektu, uspořádat 11 workshopů s pracovními skupinami a vytvořit, projednat se širokou veřejností a schválit Komunitní plán sociálních služeb města Mnichovo Hradiště.

Aktivity projektu:

Projekt byl realizován v období od listopadu 2006 do dubna 2008. V tomto období byly uskutečněny následující aktivity:

- Analýzy potřeb
- Příprava projektové žádosti
- Příprava výběrového řízení na zpracovatele soc.-dem. analýzy
- Sběr dat pro zpracování soc.-dem. analýzy
- Publicita projektu
- Výběrové řízení na zpracování soc.-dem. analýzy
- Příprava výběrového řízení na zpracovatele výzkumů+strategie
- Zpracování soc.-dem. analýzy
- Výběrové řízení na zpracovatele výzkumů+strategie
- Výzkum poskytovatelů sociálních služeb
- Výzkum příjemců sociálních služeb
- Tisk a distribuce katalogu sociálních služeb
- Informační a propagační akce se zaměřením na sociální integraci v regionu
- Vyhodnocení přijatých dotazníků z Katalogu SZ
- Vytvoření komunitního plánu sociálních služeb
- Ekonomický posudek navrhovaných opatření
- Veřejné projednávání dokumentu
- Zpracování připomínek veřejnosti do dokumentu

Projektový list

- Projednání komunitního plánu zastupitelstvem města

Monitorovací ukazatele:

- | | |
|--|-------|
| • Informační a propagační akce – soc.integrace | 15 ks |
| • Počet přednášek, seminářů, workshopů | 11 ks |

V následující tabulce je uveden seznam členů projektového týmu, podrobný popis jejich kompetencí a odpovědností v předinvestiční, investiční a provozní fázi projektu a přehled relevantních zkušeností s realizací obdobných projektů.

Projektový list

TÝM	Jméno	Název organizace	Funkce v rámci organizace	Aktivity členů týmu v jednotlivých fázích projektu			Podíl práce na projektu k celkové pracovní době (v %) 100%=40h/týdně	Relevantní zkušenosti s obdobnými projekty (Phare, ISPA..)	
				Předinvestiční fáze ¹	Investiční fáze ²	Provozní fáze ³			
Projektový manažer	Vladimíra Michalová	Město Mnichovo Hradiště	vedoucí odboru soc.věcí a zdravotnictví	Příprava projektové žádosti	Administrace projektu, realizace poptávkových řízení, propagace	Administrace projektu	25 %	Dotace MF ČR a MPSV na výstavbu DPS,	
Členové týmu	1.	Ing. Jaroslava Kolomazníková	Město Mnichovo Hradiště	Vedoucí odboru financí	Příprava ekonomických pokladů projektu	Účetní administrace projektu	Účetní administrace projektu	5 %	Dotace MF ČR a MPSV na výstavbu DPS, Program Phare 2003/II. část, programy SFŽP
	2.	Slavomír Růta	Město Mnichovo Hradiště	správce sítě	Příprava podkladových materiálů,	Garant technického řešení projektu, údržba a provoz PC techniky	Garant technického řešení projektu, údržba a provoz PC techniky	10 %	
	3.	Ing. Tomáš Martinec, Ph.D.	Město Mělník	euromanažer	Odborná asistence při přípravě projektové žádosti	Odborná asistence při administraci projektu	Odborná asistence při administraci projektu	5 %	SROP, opatření 2.1.2, 2.2, 3.1, 3.2, 3.3, 4.1.2, 4.2.2 OP Infrastruktura, opatření 3.4 Garant tvorby SP a AP rozvoje města Mělník
	4.	Miloslava Pošvicová	ÚSP Domov pod skalami Kurovodicce	ředitelka	Příprava podkladových materiálů, definice cílů	Odborné informace v oblasti cílové skupiny lidí s mentálním postižením	Aktualizace komunitního plánu sociálních služeb	15 %	
	5.	Marie Sieberová	Diecézní charita Litoměřice	vedoucí střediska	Příprava podkladových materiálů, definice cílů	Odborné informace v oblasti cílové skupiny seniorů a zdrav.postižení	Aktualizace komunitního plánu sociálních služeb	15 %	
	6.	Bc. Kamila Sedláková	O.S.Spokojený domov. Mnichovo Hradiště	ředitelka	Příprava podkladových materiálů, definice cílů	Odborné informace v oblasti cílové skupiny seniorů a zdrav. postižení	Aktualizace komunitního plánu sociálních služeb	15 %	
	7.	Bc. Marie Smutná	DD Modrý kámen Mnichovo Hradiště	Ředitelka	Příprava podkladových materiálů, definice cílů,	Odborné informace v oblasti cílové skupiny seniorů a zdrav.postižení	Aktualizace komunitního plánu sociálních služeb	15 %	

Projektový list

7. Kontaktní údaje

Město Mnichovo Hradiště, Masarykovo náměstí 1, 295 21 Mnichovo Hradiště
vedoucí odboru sociálních věcí a zdravotnictví Vladimíra Michalová, tel: 326 776 700,
e-mail: vladimira.michalova@mnhradiste.cz